

平成 29 年度第 4 回 幹事会報告

2018 年 1 月 24 日 (水)

於：大阪府済生会中津病院

[出席者]

幹事：井上智奈美 (三菱京)、寺澤 裕子 (関労災)、吉原 理恵 (済中津)  
事務局長：増田 徹 (藍野大)

[各部からの報告]

■事務局 (総務)

1. 平成 29 年度第 44 回総会

第 44 回総会・第 142 回研修会は、2018 年 3 月 23 日 (金) に、JR 京都駅前のキャンパスプラザ京都 2F 第一会議室にて行う。総会記念講演は、植草学園大学・植草学園短期大学図書館の奥出麻里氏に依頼。講演形式ではなく、「奥出麻里さんに聞いてみよう — 『病院図書館の世界』を出版して (聞き手 首藤佳子)」と銘打って、対話形式で行う。

2. 平成 29 年度役員会

滋賀医療技術専門学校にて開催予定。日程は増田氏が調整。

3. 会員の退会

高槻赤十字病院より 12 月 21 日 (木) に退会届が届いた。退会届は 2017 年 3 月 31 日付け。

4. ニュースレター

1 月 12 日 (金) ニュースレター No. 43 を近国雲上にアップした。

■事務局 (会計)

1. 支払状況

年会費 (病図協 17-07 号 5 月 10 日) 10 月 31 日に全機関の支払いが完了した。

購読会費 35 巻を 1 月 5 日に請求。

35 巻広告料 (丸善雄松堂、サンメディア、医学中央雑誌刊行会) 1 月 5 日に請求。

2. 購読会員

大阪医科大学が 35 巻で退会 (35 巻は支払い

済み)。

■研修部

1. 2017 年三図協共催シンポジウム

日時：2017 年 10 月 24 日 (火) 13:30~17:00

場所：大阪大学生命科学図書館 4F AV ホール

テーマ：「教え方」を学ぶ：医学系図書館におけるインストラクショナルデザイン活用

参加者：医図協 23 名、薬図協 5 名、病図協 6 名、近畿イニシア 3 名 (計 36 名)、および役員 7 名、講師 2 名

なお、シンポジウムの予算執行について、経費は合計 29,961 円で、各図協負担金は 9,987 円であった。

2. 第 141 回研修会

日時：2017 年 12 月 9 日 (土) 13:00~16:30

場所：藍野大学中央図書館 3F 大会議室

テーマ：病院図書館の図書館システム

プログラム：

① 図書室の『物品管理』を『意識』する  
磯野 肇氏 (奈良大学 入学センター)

② FileMaker を使った自館作成システム  
井上智奈美氏 (三菱京都病院 図書室)

③ Access を使った自館作成システム  
鈴木千佳子氏 (公立学校共済組合近畿中央病院 図書室)

④ Excel を使った自館作成システム  
深井 鮎美氏 (天津赤十字病院 図書室)

⑤ 司書アシスト  
福本 秀氏、松本 圭子氏 (日本パプテスト病院 図書室)

参加者：会員 22 名 (1 名欠席)、会員外 2 名、講師 1 名 (計 25 名)

3. 第 142 回研修会 (予定)

日時：2018 年 3 月 23 日 (金) 10:00~12:00

場所：キャンパスプラザ京都 2F 第 1 会議室

テーマ：事例・研究報告会

現在発表申込者はなし。

## ■会誌編集部

### 1. 原稿の状況

- 35 巻 2 号 2017 年 11 月末に発行。
- 36 巻 1 号 入稿。
- 36 巻 2 号 特集のみ執筆依頼済み。
- 37 巻 1 号 特集のみ執筆依頼済み。
- 37 巻 2 号 未着手。
- 38 巻 1 号 未着手。

### 2. 次回編集部会について

第 2 回編集部会は、原稿の状況次第だが、10 月～12 月で開催予定。

## ■統計調査部

### 1. 平成 28 年度統計調査（簡易調査）の実施

調査対象機関：2016 年 4 月 1 日～2017 年 3 月 31 日

調査対象：賛助会員を除く 112 施設に依頼  
作業経過：

- a. 平成 29 年 10 月 11 日 電子メール、近図雲にて統計調査依頼文書、調査用データファイルの送信。
- b. 平成 29 年 11 月 1 日 近図雲にて回答提出機関の確認。
- c. 平成 29 年 11 月 13 日 近図雲にて回答提出機関の確認。
- d. 平成 29 年 11 月 17 日 回答締切日。
- e. 平成 29 年 11 月 20 日 近図雲にて回答提出機関の確認（督促）。

回答施設：94 施設から回答があった。回答率 84%。実データ公開可施設は 48 施設。

3 月の総会までに集計し、報告書を PDF データで近図雲上にアップする予定。

### 2. 部会での検討内容

- ・相互利用サービスを受付していない施設協力し合うように連絡した。
- ・電子ブックを含む電子ジャーナルパッケージの扱い方

「I.4.5 電子ブックを導入している」の回答で「1. はい」が 20 機関あった。新設した電子ブッ

クの設問にはさまざまな解釈が存在した。電子ブックか電子ジャーナルか、どちらをメインで購入しているのかによって、主な用途の方に費用については回答してもらう。重複しなければどちらに回答してもよい。次年度より調査用紙に上記の説明を載せる。

## ■目録サポートチーム

### 1. KITOCat に代わる新 Web 目録構築の業者との打合せ

- ・10 月 31 日(火) 15 時～藍野大学（出席者：寺澤、増田、アルファミクス峯山氏）
- ・12 月 6 日(水) 14 時～関西労災病院（出席者：寺澤、増田、アルファミクス峯山氏）
- ・次回の打合せは、1 月 26 日(金)

### 2. 他のネットワークの参加に関する状況

- ・中四九：11 月 27 日に会費および利用教育、1 月 18 日にデータ移行について問合わせ。
- ・福島：12 月 15 日にシステム内容について問合わせ。  
ともにスケジュール通り、2 月中に練習期間として開放し、3 月にデータ移行、4 月稼働の予定。

## ■ホームページ WG

なし。

## ■リポジトリ部

### 1. 会誌「病院図書室」の KINTORE 掲載について

作業が遅れている。なるべく早く公開する。(34 巻 1 号まで掲載)。一括登録のマニュアル作成と合わせて作業を行う予定。

### 2. リポジトリ参加機関数

2017 年 4 月現在 14 機関（変更なし）。

## [協議・決定事項]

### ■事務局（総務）

- 1. 現行の会長制度の廃止と会則の改正について形式化している会長制度の廃止に伴う会則の

改正について、会則には会長選出資格に関する記述がない。組織図に「会長（会員施設長）」と記載されているが、総会の承認を得ていない可能性があり、当面、会長と事務局長は兼務とする。次回総会ではかる。

## 2. 総会参加助成について

第44回総会において例年同様「総会出席助成金」の申請を公募する。

### ■事務局（会計）

1. 平成30年度予算案  
例年通り付与する。

### ■会誌編集部

1. 発行遅れの打開策（案）  
発行をしばらく年1回にする。  
37巻1号より年1回発行に変更する案を次回総会ではかる。

### ■統計調査部

なし。

### ■目録サポートチーム

1. KITOCatに代わる新Web目録の名称  
10月末の打ち合わせにおいて、寺澤氏が出した以下の名称を目録サポートチームとして提案する。

- ・ coimo（小さな医学雑誌所蔵目録）

### ■ホームページWG

1. 次年度活動
  - ・ 近図雲利用調査
  - ・ ホームページメンテナンス
  - ・ 保守費用 30万円弱

### ■リポジトリ部

1. 京都市立病院：リポジトリ登録補助  
1月データ到着。見積書添付。  
助成希望はメタデータ作成と登録補助1号分の公開内容（14論文+巻頭言1編+編集後記1編）依頼誌の発行までに、初期設定（機関コミュニティのレイアウト、成果の投稿先作成）を行う予定。
2. DSpaceからJAIRO Cloudへの移行説明会  
増田氏が参加前に問い合わせたところ、担当窓口が異なるため、明確な回答は得られなかった。JAIRO Cloudの規約には「同一母体組織」とある。協議会は同一母体とは考えてもらえないかもしれない。
3. 次年度活動
  - ・ 『病院図書館』の一括登録
  - ・ リポジトリ登録補助の実施
  - ・ 研修会開催（要望あれば）
  - ・ JAIRO Cloudへの移行要望の提出